

## OFERTA SZKOLENIA ZAMKNIĘTEGO

---

# CZAS PRACY W POGOTOWIACH RATUNKOWYCH

---

### KATARZYNA ISBRANDT

- praktyk, stale współpracująca z podmiotami leczniczymi;
  - doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z zakresu prawa pracy ze szczególnym uwzględnieniem przepisów dotyczących czasu pracy w jednostkach ochrony zdrowia;
  - zrealizowała już kilkadziesiąt szkoleń dla podmiotów leczniczych, w tym szereg szkoleń zamkniętych, m.in. z zakresu: „Czas pracy Pielęgniarek”, „Czas pracy w Pogotowiu Ratunkowym”;
  - Prowadząca wyróżnia się doskonałym kontaktem z Uczestnikami oraz warsztatową metodą prowadzonych zajęć;
  - od wielu lat związana ze Stowarzyszeniem Księgowych Oddział w Gdańsku, gdzie współprowadzi szkolenia dla przyszłych specjalistów ds. kadr i płac;
  - współprowadząca trzy edycje kursu: *Specjalista prawa pracy w podmiotach leczniczych*, a także dwie edycje warsztatów stacjonarnych: *Prawo pracy w podmiotach leczniczych*.
- 

## PROGRAM

1. Pojęcie czasu pracy, w tym doby pracowniczej, tygodnia, niedzieli i święta
2. Zasady potwierdzania obecności w pracy
3. Omówienie norm i systemów czasu pracy
  - podstawowy
  - równoważny, w tym praca zmianowa
  - czas pracy osób niepełnosprawnych
5. Odpoczynek dobowy i tygodniowy, z uwzględnieniem problematyki dotyczącej zapewniania odpoczynków dla pracownika
6. Praca w godzinach nadliczbowych
  - limity godzin – dobowe, średniotygodniowe, roczny
  - rekompensata pracy w godzinach nadliczbowych (czas wolny lub wynagrodzenie za pracę)
  - dopuszczalność pracy w godzinach nadliczbowych

7. Nieobecności w pracy i ich wpływ na wymiar czasu pracy, w tym obowiązkowe zwolnienia od pracy i przerwy w pracy - krótkie omówienie, m.in. badania lekarskie, szkolenia bhp, opieka na dziecko do lat 14
8. Reguły przy ustalaniu grafików czasu pracy:
  - tworzenie harmonogramów czasu pracy z uwzględnieniem:
  - zapewniania odpoczynku dobowego oraz tygodniowego
  - zapewniania przeciętnie 5-cio dniowego tygodnia pracy
  - zapewniania co czwartej niedzieli wolnej od pracy
  - wyznaczania odpowiedniej ilości dni wolnych w okresie rozliczeniowym
  - doby pracowniczej
  - wprowadzania zmian do harmonogramów
  - planowania urlopów wypoczynkowych
9. Rozliczanie czasu pracy (wykonanie) w ujęciu praktycznym
  - Powstawanie nadgodzin dobowych i średniotygodniowych
  - Przestrzeganie zasady, aby łączny czas pracy nie przekroczył przeciętnie 48 godzin na tydzień w okresie rozliczeniowym
  - Kwalifikowanie godzin pracy pracownika niepełnoetatowego
10. Dyżur medyczny pełniony przez pracowników wykonujących zawód medyczny
  - zasady planowania i rozliczania (omówienie Uchwały SN z dn.06.11.2014 r. dopełnienie czasu pracy do obowiązującej przeciętnej tygodniowej normy)
  - klauzula opt-out
  - art.95 ust.1a Ustawy o działalności leczniczej (dyżur medyczny w jednostkach systemu – art.32 ust.1 ustawy o PRM)
11. Art.32 Ustawy o PRM – przedłużenie dobowego wymiaru czasu pracy do 24 godzin
12. Pozostawanie w gotowości do udzielania świadczeń zdrowotnych a odpoczynek dobowy i tygodniowy
13. Dyżur pełniony na podstawie Kodeksu pracy
14. Odpowiedzialność w zakresie planowania i rozliczania czasu pracy, w tym za dyscyplinę pracy
15. Praktyczne omówienie aspektów rozliczania czasu pracy na własnych przykładach. (dla chętnych)
16. Pytania i odpowiedzi – czas pracy, wynagrodzenia, mobbing, nowelizacje w Kodeksie Pracy.

## **INFORMACJE DODATKOWE**

- Szkolenia zamknięte organizujemy w formule stacjonarnej bądź online, w ustalonym wspólnie terminie.
- Dostosowujemy programy szkoleń do potrzeb i specyfiki zainteresowanych jednostek.
- Szkolenia prowadzą eksperci z bogatą wiedzą potwierdzoną praktyką zawodową.
- Cena szkolenia zamkniętego jest zawsze niższa od ceny szkoleń otwartych, a jej wysokość uzależniona jest od wielkości grupy warsztatowej.
- Każdy Uczestnik szkolenia otrzymuje materiały szkoleniowe autorstwa Prowadzącego oraz zaświadczenie o ukończeniu szkolenia.
- Czas trwania szkolenia wynosi 5 godzin (09:00-14:00; 10:00-15:00)
- Proponujemy przejrzystą formę współpracy, nie wymagając płatności przed szkoleniem. Fakturę VAT otrzymają Państwo od organizatora w dniu szkoleniu, z 7-dniowym terminem płatności.
- Podmioty, których zwolnienie z VAT nie dotyczy (szkolenie nie będzie finansowane ze środków publicznych) obowiązuje cena podstawowa + 23 % VAT.

### **Stawki cenowe w zależności od grupy szkoleniowej**

<p><b>Grupa do 20 osób - 7000 zł netto</b></p> <p><b>Grupa do 30 osób - 8000 zł netto</b></p> <p><b>Grupa do 40 osób - 9000 zł netto</b></p> <p><b>Grupa do 50 osób - 10000 zł netto</b></p>
--